



Reunión semanal sobre seguridad

Acciones en Situaciones de Emergencia

Si alguna vez ha sido el primero en la escena de un accidente automovilístico o ha estado trabajando junto a alguien que tuvo una lesión traumática en el trabajo, entonces sabe lo importante que es saber qué hacer por si acaso de emergencia.

Tan a menudo en el estrés de la situación se olvida de algunos de los conceptos básicos. Esto puede ser un tiempo tan estresante que su deseo de ayudar en una prisa misteriosamente hace neblina cerebral y olvida los fundamentos. Es por eso es tan importante saber algunos de los fundamentos de la respuesta ante emergencia.

Las emergencias pueden crear una variedad de peligros para los trabajadores en el área afectada. Prepararse antes de un incidente de emergencia desempeña una función vital en asegurar que los empleadores y los trabajadores tengan el equipo necesario, sepan adónde ir y cómo mantenerse seguros cuando una emergencia ocurre.

Identificando Peligros Potenciales:

Al igual que con la mayoría de las cuestiones relacionadas con la seguridad, el primer paso hacia la preparación para emergencias es identificar los riesgos más obvios en su área de trabajo. Por ejemplo, una cosa que siempre se puede buscar son los peligros eléctricos. Los problemas eléctricos se encuentran entre las principales fuentes de incendios en el lugar de trabajo. Como regla general, siempre compruebe el equipo eléctrico antes de usarlo. Si detecte un problema, haga que sea corregido inmediatamente.

Algunos otros peligros comunes están relacionados con los productos químicos. Debe estar familiarizado con cualquier sustancia química en su área de trabajo que podría ser:

Inflamable - Si hay materiales o productos químicos inflamables en su área, asegúrese de saber las circunstancias que pueden hacer que se inflamen.

Explosivo - Ciertos vapores y polvos pueden causar explosiones graves cuando entran en contacto con otras sustancias.

Reactivo - Algunas sustancias son seguras hasta que entran en contacto con otras. Asegúrese de que está familiarizado con los tipos de reacciones que podrían causar problemas en su área de trabajo.

Plan de Acción de Emergencia:

El propósito de un Plan de Acción de Emergencia (Emergency Action Plan/EAP) es facilitar y organizar las acciones de los empleadores y los empleados durante emergencias en el lugar de trabajo. Los elementos del plan deben incluir, pero no se limitan a:

- Procedimientos de evacuación y asignaciones de ruta de escape de emergencia;

- Procedimientos para que los empleados deben seguir quienes permanecen para administrar las operaciones críticas de la planta antes de evacuar;
- Procedimientos para contar todos los empleados después de que se haya realizado una evacuación de emergencia;
- Los deberes de rescate y médicos para los empleados que son elegidos realizarlos;
- Medios para reportar incendios y otras emergencias; y
- Nombres o títulos de personas que pueden ser contactados para más información o mayor explicación de sus deberes bajo el plan.

Si una Emergencia Ocurre:

Porque no hay dos situaciones de emergencia exactamente iguales, no se puede saber los detalles completos sobre qué hacer en cada emergencia. A veces se aplica el sentido común. Pero lo que se puede sugerir son algunos consejos generales sobre qué hacer en una emergencia.

- Primero, asegúrese de saber cómo reportar una emergencia. Esto podría ser un incendio, un derrame químico, una explosión, o algún otro tipo de incidente;
- Si otra persona que usted ve la emergencia tiene que saber cómo reaccionar a su alarma. Una verdadera emergencia requiere evacuación. Asegúrese de que sepa cómo salir del edificio seguramente y ayudar a otros a hacer lo mismo. Una vez que esté fuera, es muy importante que vaya directamente al lugar de ensamblaje asignado; y
- Algunos de ustedes también pueden tener trabajos específicos durante emergencias. Se cuenta con usted para mantener el control y realizar estas tareas antes de salir del edificio.

Elementos de Evacuación:

En algunas situaciones de emergencia es necesario salir de los edificios afectados y/o áreas de trabajo a una ubicación in situ, o presencial. La evacuación debe realizarse de manera ordenada. Los empleados deben asegurar que guíen a cualquier visitante a la zona de evacuación.

Se seguirán las siguientes pautas durante una evacuación in situ:

Los empleados deben proceder inmediatamente al área de ensamblaje primaria ubicada en:

_____.

Si la ubicación de ensamblaje principal no es segura, los empleados deben proceder al área de ensamblaje alternativa ubicada en: _____.

Resumen:

Su seguridad, y la seguridad de otros, depende de su capacidad para responder con calma y apropiadamente en caso de una emergencia. Si no está seguro de su función y sus responsabilidades durante una situación de emergencia, consulte a su supervisor inmediatamente.

"No hay ningún daño en esperar lo mejor, siempre y cuando esté preparado para el peor." – Stephen King

