



Reunión semanal sobre seguridad

Seguridad a Través de Orden y Limpieza

En el lugar de trabajo, "orden y limpieza" es el término utilizado para mantener el lugar de trabajo limpio, ordenado, y libre de peligros que pueden causar lesiones. Esto no es sólo una cuestión de apariencias, es un problema grave de seguridad. De hecho, podemos ganar fácilmente el "sello de desaprobación" de OSHA—una citación por infracciones estándar de seguridad—por no practicar una buena limpieza. Hay, por supuesto, otras ventajas para mantener buen orden y limpieza. Un lugar de trabajo limpio y ordenado facilita la búsqueda de cosas, lo que ahorra tiempo y aumenta la productividad. Es un lugar más agradable para trabajar, lo que mejora la moral. Pero recuerde, la verdadera razón de una buena limpieza es la seguridad.

En un año reciente más de 400.000 heridos reportados fueron el resultado de la mala limpieza y causaron resbalones y caídas; el 35 por ciento de todos los días de trabajo perdidos fueron causados por lesiones debido a resbalones y caídas. Un espacio de trabajo desordenado también puede ser una trampa de fuego. La mala limpieza crea más lugares para que los incendios comiencen y proporciona combustible para que los incendios se alimenten. De hecho, muchos incendios industriales son el resultado directo de acumulaciones de ropa y trapos empapados en aceite y saturados de pintura. Si hay un incendio, el desorden puede prevenir una salida rápida segura y restringir el acceso a los equipos de extinción de incendios.

El desorden en el trabajo no sólo es peligroso, es contraproducente. La calidad en el trabajo es difícil de mantener cuando el espacio de trabajo está lleno y desordenado. El desorden de limpieza puede crecer como enredaderas, pero sólo puede crecer donde se le permite crecer. Cuando el desorden de la semana pasada todavía está entre nosotros para ser tropezado o empujado a un lado, el sistema se ha deteriorado. Un lugar de trabajo limpio debe ser una preocupación común para todos, pero debe ser establecido como tal. Identificar preocupaciones comunes ayuda a promover la cooperación.

Nadie dijo que la seguridad en cuanto a la limpieza y la organización sea divertida, pero es parte del trabajo y si deja que se acumule el desorden entonces la tarea se hace más difícil. El trabajo en equipo es la clave para mantener un área de trabajo limpia y para sostener la seguridad que el orden y limpieza promueven. Todo el mundo debe hacer su parte y darse cuenta de que la limpieza rutinaria es una responsabilidad compartida. Recuerde que tener buen orden y limpieza reduce los accidentes, mejora la moral, y aumenta la eficiencia.

Resultados de Malas Prácticas de Orden y Limpieza:

- Lesiones - cuando los empleados tropiezan, caen, pegan, o son golpeados por objetos fuera de lugar;
- Lesiones del uso de las herramientas inapropiadas porque no se encuentra la herramienta correcta;
- Producción reducida debido al tiempo de trabajar y mover alrededor del desorden de otra persona, y el tiempo en busca de las herramientas y materiales adecuadas;
- Tiempo dedicado a investigar y reportar accidentes que podrían haberse evitado;
- Incendios debido al almacenamiento inadecuado y la eliminación de materiales y desechos inflamables o combustibles;
- Falta de trabajo futuro debido a una reputación de mala calidad;

- Inspecciones OSHA de “pared a pared” debido a la pobre "primera impresión" del oficial de cumplimiento.

Reglas Generales de Orden y Aseo para Recordar:

- Planifique su trabajo;
- Limpie después de sí mismo. Recoja su basura y escombros y deséchelos adecuadamente, o colóquelos donde no presentan un peligro para los demás. Instituya un horario de limpieza rutinario;
- Mantenga su área de trabajo limpia durante todo el día. Esto minimizará la cantidad de tiempo necesario para limpiar un desorden grande al final del día;
- Disponga de combustibles y productos inflamables correctamente. Si incorrectamente eliminados, aumentarán el potencial de un incendio;
- Limpie todos los derrames de aceite tan pronto como sea posible para minimizar la propagación;
- Apile materiales y suministros de manera ordenada y asegúrelos para que no se derriben; y
- ¿Valora su salud y seguridad, su reputación laboral, así como su futuro empleo? Si la respuesta es “sí”, practique estas reglas generales de limpieza.

Recuerde:

Mantener un sistema de orden y limpieza es un problema de seguridad que a menudo se pasa por alto o se da por sentado. No obstante, hay demasiados accidentes porque la gente no mantenía sus áreas de trabajo limpias y ordenadas. La falta de o mala limpieza también aumentan los peligros al evacuar el lugar de trabajo en caso de emergencia. La limpieza no es algo para tomar a la ligera. Es un tema de seguridad legítimo e importante.

¡¡MANTENER SU AREA DE TRABAJO LIMPIO...PREVIENE PELIGROS ESCONDIDOS!!

