



Reunión semanal sobre seguridad

Your Safety Is Our Business®

Volumen 4 – Edición 50

10 de diciembre, 2017

Seguridad del Sitio de Trabajo – Aseo y Orden

En el lugar de trabajo, "aseo y orden" es el término que se utiliza para mantener el lugar de trabajo limpio, ordenado y libre de riesgos que pueden causar lesiones. Esto no es sólo una cuestión de apariencias – es un problema de seguridad grave. De hecho, se puede fácilmente ganar de OSHA el "sello de desaprobación" - una citación por violación de las normas de seguridad - para no practicar limpieza adecuada. Por supuesto, hay otras ventajas para buenas prácticas de orden y limpieza. Un lugar de trabajo ordenada, y limpia hace que sea más fácil encontrar las cosas, que ahorra tiempo y aumenta la productividad. Resulta en un lugar de trabajo más agradable, que mejora la moral. Pero recuerde, el razón verdadero para aseo y orden adecuado es la seguridad.

La orden y limpieza es una preocupación de seguridad que a menudo se pasa por alto o se da por hecho. Pero demasiados accidentes ocurren porque personas no mantuvieron sus áreas de trabajo ordenados y limpios. Orden y limpieza inadecuada también aumenta los peligros al evacuar el lugar de trabajo en caso de emergencia. Mantener todo organizado y limpio no es algo que se puede descuidar. Es un asunto de seguridad legítimo e importante.

En uno de los últimos años, OSHA emitió más de 1,100 citaciones por infracciones de la Subparte D ("Superficies de Caminar y Trabajar"), que incluye las reglas de orden y limpieza. Las multas por estas violaciones sumaron más de \$550,000 USD. La aplicación de buenas prácticas de orden y limpieza ayuda a alentar a los empleados a estar atentos a los peligros y tener una buena actitud sobre la seguridad.

Resultados de Malas Prácticas de Orden y Limpieza:

- Lesiones - cuando los empleados tropiezan, caen, pegan, o son golpeados por objetos fuera de lugar;
- Lesiones del uso de herramientas inapropiadas porque no se encuentra la herramienta correcta;
- Producción reducida debido al tiempo de trabajar y mover alrededor del desorden de otra persona, y el tiempo en busca de herramientas y materiales adecuadas;
- Tiempo dedicado a investigar y reportar accidentes que podrían haberse evitado;
- Incendios debido al almacenamiento inadecuado y la eliminación de materiales y desechos inflamables o combustibles;
- Calidad bajo el estándar de productos terminados debido a retrasos en la programación de producción de, acabados dañados o defectuosos, o empleados mal equipados, etc.;
- Falta de trabajo futuro debido a una reputación de mala calidad;
- Inspecciones OSHA de "pared-a-pared" debido a la mala primera impresión del oficial de cumplimiento.



Reunión semanal sobre seguridad

Reglas Generales de Orden y Aseo para Recordar:

- Planifique su trabajo.
- Limpie después de sí mismo. Recoja su basura y escombros y deséchelos adecuadamente, o colóquelos donde no presentan un peligro para los demás.
- Mantenga su área de trabajo limpia durante todo el día. Esto minimizará la cantidad de tiempo necesario para limpiar un desorden grande al final del día.
- Disponga de combustibles y productos inflamables correctamente. Si incorrectamente eliminados, aumentarán el potencial de un incendio.
- Limpie todos derrames de aceite tan pronto como sea posible para minimizar la propagación.
- Apile materiales y suministros de manera ordenada y asegúrelos para que no se derriben.

¿Valora su salud y seguridad, su reputación de trabajo, así como su empleo en el futuro? Por todas estas razones, debe practicar estas reglas generales de limpieza.

Aseo y orden adecuado en el lugar de trabajo es responsabilidad de todos. No asuma que otra persona va a limpiar un desorden o tomar precauciones adecuadas. Ocúpese usted de eliminar peligros del lugar de trabajo. Afortunadamente, el practicar buena orden y limpieza realmente es muy fácil, una vez que lo ha hecho un hábito. Sólo tarda unos pocos segundos para volver cosas a su sitio correcto o para limpiar y eliminar los materiales potencialmente peligrosos. Estos pocos segundos valen la pena si se puede prevenir una lesión grave. Y, descubrirá que trabajará mucho mejor y más rápido en una zona de trabajo limpia.

¡El mantener limpio su área de trabajo...ayuda a prevenir los peligros descubiertos!

